

 Impresa di Costruzioni Ing. Raffaello Pellegrini S.r.l.	MODULO	MOD.03.06 agg. 20/07/2023
	POLITICA PER LA QUALITÀ, L'AMBIENTE, LA SICUREZZA, L'ENERGIA, RESPONSABILITÀ SOCIALE, PARITÀ DI GENERE, PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	

Politica per la Qualità, Ambiente, Sicurezza, Energia, Responsabilità sociale, Parità di genere, Prevenzione della corruzione e Trattamento dei dati personali

La posizione conquistata nel mercato viene da noi mantenuta e migliorata grazie all'impegno che approfondiamo nella pianificazione, programmazione e realizzazione delle opere, condizionato dai principi fondamentali di soddisfazione delle esigenze del cliente, di tutela dell'ambiente, della salute e sicurezza dei lavoratori, dell'uso e consumo dell'energia, di prevenzione della corruzione, di tutela dei diritti umani e del lavoro.

Quanto sopra è perseguito attraverso il Sistema di gestione integrato, di seguito SGI, Qualità/Ambiente/Sicurezza/Energia/Responsabilità sociale/Parità di Genere/Trattamento dei dati personali/Anticorruzione, nel quale sono coinvolti e partecipi tutti i dipendenti e collaboratori dell'azienda, che ci assicura il raggiungimento degli obiettivi strategici aziendali e il miglioramento delle nostre prestazioni aziendali.

Tale SGI è conforme ai requisiti delle norme in materia di trattamento dei dati personali, nonché delle norme **UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI ISO 45001:2018, UNI CEI EN ISO 50001:2018, SA8000:2014, UNI/PdR125, e UNI ISO 37001:2016**. L'applicazione del SGI e la conformità alle suddette norme è assicurata dall'impegno costante dell'Organo Direttivo e dell'Alta Direzione dell'azienda.

L'azienda inoltre si è dotata di un Modello di organizzazione, gestione e controllo, ai sensi del D.Lgs. 231/01, in cui è entrata a far parte integrante la documentazione del SGI, al fine di elevare ulteriormente gli standard morali e organizzativi per i quali la Società si è sempre distinta.

E' stato quindi elaborato un Codice Etico finalizzato alla diffusione dei più elevati standard di legalità, comportamento, buon andamento, lealtà e correttezza ispirati alle più attente pratiche nazionali e internazionali.

A fondamento del Sistema di Gestione Integrato e del Modello Organizzativo, l'**Impresa di Costruzioni Ing. RAFFAELLO PELLEGRINI S.r.l.** pone i seguenti impegni:

- mantenere la certificazione del proprio SGI in conformità alle norme di riferimento UNI EN ISO 9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015 e UNI ISO 45001:2018, UNI CEI EN ISO 50001:2018, SA8000:2014, e UNI ISO 37001:2016 attraverso un miglioramento continuo;
- ottenere la certificazione del proprio sistema di gestione per la Parità di genere in conformità alle norme di riferimento UNI/PdR125:2022;
- comprendere e valutare con continuità i fattori esterni ed interni del contesto in cui opera, e le esigenze e aspettative delle parti interessate, per individuare opportunità e rischi al fine di migliorare i processi aziendali;
- considerare obiettivo primario, da raggiungere e migliorare costantemente con il contributo delle varie funzioni aziendali:
 - il raggiungimento delle aspettative dei Committenti e delle parti interessate e l'aumento della loro soddisfazione;
 - la tutela della salute e sicurezza, la salvaguardia dell'ambiente, l'efficienza energetica, la tutela dei dati personali, la tutela dei diritti umani, compresi quelli sulla parità di genere, e del lavoro la prevenzione della corruzione;
 - l'incremento dell'efficienza produttiva, anche da un punto di vista economico con il controllo dei costi di produzione;
- ottimizzare tutti i processi dell'Organizzazione in termini di efficacia e di efficienza, per ottenere i suddetti obiettivi, verificando il miglioramento continuo nel tempo delle prestazioni del SGI;
- supportare e motivare la forza lavoro, compresi fornitori, appaltatori e soci in affari in genere, a comportamenti non pregiudizievoli al raggiungimento dei suddetti obiettivi;
- valorizzare il ruolo preminente delle risorse, garantendo la conoscenza, la competenza e la consapevolezza del proprio ruolo a tutto il personale e sulle implicazioni derivanti dal proprio comportamento, responsabilizzandolo al rispetto dei requisiti del Sistema di Gestione Integrato;
- adottare una gestione del personale, delle carriere e dei processi di comunicazione perseguendo la parità di genere, valorizzando la diversità e supportando l'empowerment femminile;
- investire sulla continua crescita professionale delle risorse sulle tematiche emerse all'esito della valutazione del contesto, delle esigenze delle parti interessate e dei cambiamenti normativi;
- garantire la conformità degli ambienti di lavoro e delle infrastrutture e il continuo adeguamento delle stesse;
- continuare a investire per mantenere alte le prestazioni in termini di parco mezzi e attrezzature;
- perseguire il miglioramento delle tecniche operative e l'adozione di tecnologie più avanzate e rispettose della tutela dell'ambiente, della sicurezza e degli aspetti energetici, a partire dalla fase di progettazione e pianificazione;
- garantire che i rapporti con le parti coinvolte nel processo di produzione (Committenti, fornitori, subappaltatori, partners etc) siano ispirati ai valori di trasparenza, imparzialità, lealtà, onestà e correttezza, anche al fine di prevenire fenomeni corruttivi;
- assicurare, con il coinvolgimento del proprio personale, l'identificazione e il rispetto costante di tutti gli obblighi di conformità applicabili e/o sottoscritti, riferibili ai suddetti principi fondamentali, incluse le convenzioni ILO ed altre norme internazionali riguardanti i diritti umani e del lavoro nonché della prevenzione della corruzione, compresi i requisiti del Committente.
- definire e attuare le azioni necessarie alla tutela dei diritti degli interessati in materia di trattamento dei dati personali e alla prevenzione della violazione dei dati personali;
- definire e attuare le azioni necessarie alla prevenzione degli infortuni, mancati infortuni e malattie professionali;

- ridurre i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori, l'impatto ambientale e i consumi energetici nell'erogazione del servizio e nei prodotti realizzati e intervenire correggendosi in ogni fase operativa;
- rispettare, come richiesto anche ai propri fornitori, i requisiti della SA8000:2014 e della UNI/PDR125:2022 attraverso il sistema di gestione e la costituzione del Social Performance Team e del Comitato Guida, e nello specifico:
 - rifiutare l'impiego di lavoro infantile, salvo progetti formativi scuola-lavoro rispettosi dei requisiti normativi applicabili, ed effettuare azioni concrete per il recupero dei minori di sedici anni di età, laddove se ne ravvisasse l'utilizzo;
 - rifiutare l'impiego di lavoro forzato o coatto, contro la volontà del personale;
 - garantire il diritto alla tutela della sicurezza ed alla salute sul luogo di lavoro attraverso il proprio sistema di gestione ISO 45001 e il Comitato sicurezza;
 - rispettare il diritto di libera associazione sindacale e di contrattazione collettiva garantendo l'assenza di ostacoli e di comportamenti discriminatori;
 - garantire l'impegno per la consultazione e la partecipazione dei lavoratori e del rappresentante dei lavoratori;
 - vietare qualsiasi forma di discriminazione, inclusa l'esclusione o la preferenza basata su razza, sesso, età, religione, opinione, orientamento politico, nazionalità o classe sociale;
 - rispettare le misure disciplinari previste dal CCNL, e vietare qualsiasi forma di coercizione fisica, corporale e mentale, ed il ricorso ad offese verbali o ad azioni che possano ledere la dignità personale di qualsiasi dipendente o collaboratore;
 - rispettare gli orari di lavoro del contratto collettivo applicabile e richiedere il lavoro straordinario solo su adesione volontaria da parte del lavoratore;
 - rispettare le regole di retribuzione del CCNL, l'equità tra i generi, garantirne la massima trasparenza e comprensione e fornire tempestivo chiarimento laddove richiesto;
 - supportare l'empowerment femminile assicurando la non discriminazione e pari opportunità nella gestione delle carriere, il bilanciamento nelle posizioni di leadership;
 - supportare la genitorialità e la conciliazione dei tempi vita-lavoro;
 - prevenire ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale sul luogo di lavoro;
- comunicare alle parti interessate l'importanza di attuare e rispettare il Modello Organizzativo aziendale e il Sistema di Gestione Integrato aziendale;
- mantenere e migliorare i processi di comunicazione e coinvolgimento con le parti interessate;
- favorire l'apertura, il dialogo ed il confronto sui temi ambientali, di sicurezza, di energia, di tutela dei diritti umani, della parità di genere e del lavoro, della prevenzione della corruzione e trattamento dei dati personali per contribuire alla sensibilizzazione relativamente a tali problematiche e per migliorare il proprio SGI;
- prevenire l'inquinamento, il danno ambientale e il degrado ambientale in ogni sua forma attraverso azioni mirate alla riduzione dei rifiuti, del consumo di risorse anche energetiche e del carico inquinante delle emissioni (acqua, aria, suolo, ecc.);
- monitorare continuamente gli effetti sull'ambiente delle proprie attività attraverso l'utilizzo di opportuni metodi di valutazione della prestazione ambientale per rispettare gli obiettivi aziendali;
- sostenere approvvigionamenti di prodotti e servizi energeticamente efficienti e con minor impatto ambientale tenendo conto anche del loro ciclo di vita;
- impostare le fasi di pianificazione, attuazione, controllo, monitoraggio e riesame per garantire che la Politica sia adeguata e rispettata;
- assicurare il miglioramento continuo del Sistema di Gestione integrato per accrescere le proprie prestazioni;
- effettuare audit interni con frequenza adeguata, atti ad identificare e a prevenire eventuali situazioni di non conformità e promuovere azioni di miglioramento;
- controllare che tutti coloro che lavorano in nome e per conto dell'azienda (es. fornitori, subappaltatori, ecc.) adottino gli stessi criteri stabiliti dalla Società in riferimento alla gestione della commessa e ai relativi aspetti ambientali, di sicurezza, qualità, energia, responsabilità sociale, parità di genere, prevenzione della corruzione e trattamento dei dati personali;
- imporre il divieto assoluto di comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione, nei rapporti con la pubblica amministrazione o tra privati;
- conformare la propria attività alle leggi per la prevenzione della corruzione applicabili alla Società;
- programmare ed attuare le proprie politiche e le proprie azioni in maniera da non essere in alcun modo coinvolti in fattispecie di natura corruttiva e a non rischiare il coinvolgimento in situazioni di natura illecita con soggetti pubblici o privati;
- fornire un sistema nel quale sono stabiliti gli obiettivi per la prevenzione della corruzione, con il riesame periodico degli stessi al fine di raggiungere i predetti obiettivi con il supporto di tutti i soggetti coinvolti nell'organizzazione.
- soddisfare tutti i requisiti del sistema di gestione UNI ISO 37001:2016 per la prevenzione della corruzione;

 <p>Impresa di Costruzioni Ing. Raffaello Pellegrini S.r.l.</p>	<p>MODULO</p> <p>POLITICA PER LA QUALITÀ, L'AMBIENTE, LA SICUREZZA, L'ENERGIA, RESPONSABILITÀ SOCIALE, PARITÀ DI GENERE, PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI</p>	<p>MOD.03.06 agg. 20/07/2023</p> <p>Pag.2 di 1</p>
---	--	--

- svolgere attività di sensibilizzazione presso i soci in affari affinché adottino, nelle attività di specifica competenza, politiche ed azioni per la prevenzione dei fenomeni corruttivi, rispettose delle prescrizioni di legge e coerenti con gli obiettivi della Società;
- prevedere modalità di segnalazione di condotte corruttive, o che in buona fede appaiono tali, sulla base di una convinzione ragionevole, senza il timore di ritorsioni, con modalità che tutelino la riservatezza e con l'adozione di strumenti di tutela del whistleblower;
- perseguire il miglioramento continuo del sistema di gestione della prevenzione della corruzione mediante il contributo dei membri dell'organizzazione e delle altre parti interessate;
- prevedere la presenza di una Funzione di conformità per la prevenzione della corruzione (FCPC) cui viene garantita piena autorità e indipendenza al fine di verificare la corretta adozione del Sistema di Gestione, con la sua implementazione, e di gestire le segnalazioni relative a comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativi di corruzione. La FCPC è adeguatamente finanziata ed assegnata a persona che ha le competenze e lo status opportuni;
- sanzionare condotte non conformi alla politica per la prevenzione della corruzione o in violazione del MOG o del SGI, con l'applicazione del sistema sanzionatorio adottato dalla Società.

L'Impresa, attenta all'evoluzione del mercato, alle esigenze del cliente e delle parti interessate e all'evoluzione normativa, pone l'attenzione anche su ulteriori sistemi di certificazione che possano aumentare le prestazioni dell'azienda e soddisfare le nuove esigenze dei clienti.

L'Impresa di Costruzioni Ing. RAFFAELLO PELLEGRINI S.r.l. si impegna inoltre a continuare ad attuare e mantenere la certificazione del sistema di controllo della produzione in fabbrica conforme alla **UNI EN ISO 1090-1**, alle norme in essa richiamate e alle leggi applicabili al prodotto, fornendo le necessarie risorse a sostenere le attività necessarie al mantenimento del sistema.

La Politica qui espressa viene divulgata al personale interno tramite riunioni formative e affissione in luogo accessibile a tutto il personale. Inoltre viene diffusa alle parti esterne interessate tramite affissione nei locali degli uffici e in tutti i cantieri operativi e mobili e pubblicazione nel sito internet aziendale.

Tutto il personale è tenuto ad attenersi al rispetto delle Procedure del Sistema di Gestione per un puntuale raggiungimento degli obiettivi contenuti nella presente Politica.

La Politica viene riesaminata ogni qualvolta necessario, e comunque in occasione del Riesame della Direzione, per assicurare che sia sempre appropriata alle finalità, al contesto in cui opera l'Impresa, alle esigenze di rispetto dei suddetti principi ispiratori.

Cagliari, 20 luglio 2023

IMPRESA PELLEGRINI s.r.l.
 Il Legale Rappresentante
 L'Amministratore Delegato

